

**Dokument niniejszy stanowi specyfikację istotnych warunków zamówienia w rozumieniu art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)**

SIWZ zawiera 61 kolejno ponumerowanych stron.

## **SPIS TREŚCI**

### **Rozdział I. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia.
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia.
- § 4. Termin realizacji zamówienia.
- § 5. Forma płatności.
- § 6. Warunki i termin gwarancji.
- § 7. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- § 8. Warunki udziału w postępowaniu.
- § 9. Podstawy wykluczenia.
- § 10. Oferta
- § 11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- § 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- § 13. Wymagania dotyczące wadium.
- § 14. Termin związania ofertą.
- § 15. Opis sposobu przygotowania ofert.
- § 16. Oferty wspólne.
- § 17. Miejsce i termin składania ofert.
- § 18. Otwarcie ofert.
- § 19. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej.
- § 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- § 21. Wykluczenie Wykonawcy.
- § 22. Odrzucenie oferty.
- § 23. Unieważnienie postępowania.
- § 24. Czynności Zamawiającego po wyborze oferty.

- § 25. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- § 26. Zmiany umowy.
- § 27. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- § 28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
- § 29. Klauzula Informacyjna.

## Rozdział II. Załączniki do SIWZ

### ROZDZIAŁ I SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 1. Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Dolicach ul. Wiśniowa 12, 73-115 Dolice, ogłasza przetarg nieograniczony na:

**„Wydzielenie ciągu komunikacyjnego na parterze oraz dostosowanie szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice ”**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia udostępniono na stronie:  
[www.bip.dpsdolice.org](http://www.bip.dpsdolice.org)

#### **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie niniejsze będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. Dokument niniejszy stanowi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w rozumieniu art. 36 Prawa zamówień publicznych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

#### **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Nazwa nadana przez Zamawiającego:

„Wydzielenie ciągu komunikacyjnego na parterze oraz dostosowanie szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice”

Lokalizacja obiektu: Dom Pomocy Społecznej ul. Wiśniowa 12, 73-115 Dolice, na działce nr 1472 w obrębie ewidencyjnym Dolice.

Budynek w całości jest własnością Powiatu Stargardzkiego i oddany w trwały zarząd jednostce organizacyjnej – Dom Pomocy Społecznej, przeznaczony na cele prowadzenie DPS.

Budynek został wybudowany w 1973 roku, jest podpiwniczony, wykonany w technologii tradycyjnej.

Dane techniczne budynku:

Powierzchnia użytkowa: 605,76 m<sup>2</sup>.

Budynek posiada 3 kondygnacje nadziemne całkowicie podpiwniczony.

Ściany wewnętrzne z cegły ceramicznej i siporeksu.

Podłogi terakota i wykładziny PCV

2. Opis przedmiotu zamówienia i zakres:

Przedmiotem zamówienia jest wydzielenie ciągu komunikacyjnego na parterze oraz dostosowanie szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice, natomiast zakres zamówienia obejmuje następujące roboty:

- 1) roboty przygotowawcze, rozbiórkowe,
- 2) roboty murowo – tynkarskie,
- 3) roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 4) roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 5) kładzenie posadzek,
- 6) roboty malarskie,
- 7) wymianę drzwi,
- 8) zamontowanie balustrad,
- 9) roboty towarzyszące, niezbędne dla prawidłowego wykonania robót.

**Kod CPV**

Przedmiot główny	45 00 00 00-7 roboty bud
Dodatkowe przedmioty	45 11 13 00-1 roboty rozbiórkowe
	45 31 10 00-0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
	45 33 00 00-9 roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
	45 41 00 00-4 tynkowanie
	45 42 11 31-1 instalowanie drzwi
	45 43 21 30-4 pokrywanie podłóg
	45 44 21 00-8 malowanie

3. Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja techniczna, tj. Projekty budowlane, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, rysunki/rzuty oraz przedmiary robót, będące integralną częścią opisu przedmiotu

zamówienia. Kolorystykę montowych urządzeń, oraz wykorzystywanych materiałów (drzwi, farby, glazura, terakota, wykładziny, itp.) należy ustalić z inwestorem.

4. W związku z tym, że prace będą wykonywane w czynnych obiektach użyteczności publicznej, Zamawiający zastrzega następujące uwarunkowania realizacyjne, które należy na bieżąco konsultować i uzgadniać z Zamawiającym przy udziale użytkownika obiektu:
  - 1) godziny realizacji robót uciążliwych dla osób korzystających z obiektu: od godziny 8:00 do godz. 18:00,
  - 2) zabezpieczenie mebli, sprzętu, w tym elektronicznego, znajdujących się w pomieszczeniach budynku, w których prowadzone są roboty,
  - 3) systematyczne porządkowanie przez Wykonawcę miejsc wykonywania robót, tj. usuwanie gruzu, innych materiałów z rozbiórki i odpadów budowlanych,
  - 4) prowadzenie robót w sposób nieuciążliwy.
5. Ze względu na warunki finansowe, Zamawiający zastrzega, że w przypadku, kiedy cena najkorzystniejszej oferty na realizację zamówienia, przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający odstąpi od wykonania schodów zewnętrznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty ilości poszczególnych elementów robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia mienia Zamawiającego oraz przywrócenia miejsca (terenu) wykonywania robót do stanu pierwotnego.
8. Zamawiający dopuszcza w realizacji zamówienia udział podwykonawców.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
10. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.

13. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
14. Zapisy ust. 12 i 13 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
15. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
16. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga:
  - 1) zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 2) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia tj.: wykonujących roboty ogólnobudowlane, tynkarsko-murarskie, posadzgarskie, malarskie, montażu drzwi, roboty sanitarne i elektryczne.
  - 3) Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na okres realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji umowy, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby, pod warunkiem spełnienia niniejszych wymagań.
  - 4) Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób wykonujących czynności wskazane w ust. 16 pkt 2, na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że w/w czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
  - 5) W trakcie realizacji zamówienia, w przypadku pojawienia się wątpliwości, czy osoby, o których mowa w ust. 16 pkt 2, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, co najmniej na czas realizacji zamówienia, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualne oświadczenie potwierdzające powyższe bądź poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia w/w czynności. Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika

nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 6) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych oświadczeń bądź dokumentów, o których mowa w ust. 16 pkt 4 i 5, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
17. Szczegółowe wymagania dotyczące realizowania zamówienia przy udziale Podwykonawców zawarte są w Istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy - **załącznik Nr 10 do SIWZ**.
18. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie korzystniejsze dla Zamawiającego, z punktu widzenia eksploatacji i konserwacji przedmiotu zamówienia oraz parametrów technicznych.
19. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zamiany materiałów i urządzeń opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:
  - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
  - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
  - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
20. Dokonanie jakichkolwiek zmian, o których mowa w ust. 18 i 19, wymaga zgody Zamawiającego. Dokonanie powyższych zmian nie może spowodować zwiększenia wynagrodzenia.
21. Wykonawca dokona wizji lokalnej obiektu, na własny koszt i ryzyko, w celu weryfikacji i uwzględnienia w wycenie wszystkich koniecznych do wykonania robót.
22. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić organizację robót z Inspektorem nadzoru.
23. W przypadku wystąpienia w dokumentacji niniejszego postępowania opisów przedmiotu zamówienia, zawierających wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, w tym w szczególności jednoznacznych nazw wyrobów budowlanych, urządzeń i konkretnych typów katalogowych, wszystkie takie wskazania i nazwy każdorazowo należy czytać z klauzulą „lub równoważne” o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz estetycznych. Jeżeli w w/w dokumentach podano konkretne typy wyrobów i urządzeń należy to traktować jako pomocnicze wskazanie minimalnego poziomu jakościowego (standardu).

#### **§ 4. Termin realizacji zamówienia**

1. Maksymalny termin zakończenia realizacji zamówienia: **do 19.11.2018 r.** (termin ten liczony w dniach stanowi kryterium oceny ofert i określa go Wykonawca w druku oferty). Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji umowy – **03.09.2018 r.**
2. Terminem rozpoczęcia realizacji zadania jest dzień podpisania umowy.
3. Terminem zakończenia przedmiotu umowy jest termin zgłoszenia zakończenia robót, potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót.
4. Szczegółowe zasady przeprowadzania odbioru robót określają zapisy Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do umowy.
5. Podpisanie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z zapisami i terminami określonymi w art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 5. Forma płatności**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą za realizację przedmiotu zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie:
  - 1) faktury końcowej, wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.
  - 2) w razie konieczności dopuszcza się fakturę przejściową wystawioną na podstawie protokołu stanu zaawansowania robót, podpisanego przez kierownika robót i potwierdzonego przez Inspektora nadzoru, sporządzonego na podstawie kosztorysu ilościowo-wartościowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość faktury przejściowej nie może przekroczyć 50 % kwoty całkowitego wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie ustalone będzie na podstawie kosztorysu ilościowo – wartościowego, sporządzonego w oparciu o obmiar robót, potwierdzony przez Inwestora zastępczego przy przyjęciu cen jednostkowych robót, cen wyrobów budowlanych i pracy sprzętu, elementów kosztorysowania i innych elementów wyceny ofertowej.
4. Zamawiający zapłaci za wykonane roboty w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
5. W razie nieuregulowania przez Wykonawcę należności Podwykonawców w umówionym terminie, zapłata przez Zamawiającego faktur Podwykonawcy zwalnia z długu Zamawiającego względem Wykonawcy do wysokości zapłaconych faktur.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zawieszenia robót, które może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej, z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę,
  - 2) ze względu na siłę wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie.
7. Szczegółowe warunki i zasady płatności określają Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

#### **§ 6. Warunki i termin gwarancji**

1. Zamawiający wymaga udzielenia, co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane (termin gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i określa go Wykonawca w druku oferty) oraz 60 miesięcznej rękojmi za wady.

2. Warunki gwarancji określają Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy, będące integralną częścią SIWZ.
3. Usterki i wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt przy użyciu materiałów jakościowo równoważnych do określonych w dokumentacji technicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki możliwie szybko, bez zbędnej zwłoki, stosownie do okoliczności, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań mających na celu usunięcie awarii, wady, usterki najpóźniej w ciągu 1 dnia, od momentu złożenia zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych, bez uzyskania dodatkowego wynagrodzenia, które będą odbywać się co 24 miesiące. Ostatni przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony nie później niż 45 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji, z tym zastrzeżeniem, że wady i usterki ujawnione po przeprowadzeniu tego przeglądu, Wykonawca jest również zobowiązany usunąć, przed upływem terminu gwarancji.
6. Ostateczny odbiór nastąpi wraz z upływem okresu gwarancji i rękojmi, pod warunkiem usunięcia wszystkich wad i usterek ujawnionych w tym okresie.

**§7. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo od odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy zgodnie z art. 145 oraz art. 145 a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**§ 8. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny warunków/ minimalne poziomy zdolności:
  - 1) Za spełnienie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie przez



Wykonawcę, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 120 000 zł,

- 2) Za spełnienie warunku dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi Zamawiający uzna:
  - a) dysponowanie przez Wykonawcę co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej, sanitarnej oraz należącą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - b) wykazanie przez Wykonawcę, że: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował w ramach jednego przedsięwzięcia bądź zadania inwestycyjnego roboty budowlane w obiekcie/obiektach, zamieszkania zbiorowego bądź obiektach użyteczności publicznej polegające na wykończeniu wewnątrz tj: tynkowanie, malowanie układanie posadzek, montaż drzwi.
  - c) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada doświadczenie w zrealizowaniu co najmniej jednej takiej roboty/realizacji.

• W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający żąda, aby powyższy warunek zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie) spełniał co najmniej jeden z członków konsorcjum.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Oceny spełnienia warunków stawianych Wykonawcom dokona Komisja przetargowa, w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia. Zamawiający będzie posługiwał się formułą „spełnia/nie spełnia”.

### **§ 9. Podstawy wykluczenia:**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zaistnieją przesłanki wykluczenia wynikające z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy - Prawo zamówień publicznych.

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218– 221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy-Prawo zamówień publicznych. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

## **§ 10. Oferta**

1. Wykonawca składa ofertę na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 4**.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 5**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 2) kosztorysy ofertowe, sporządzone zgodnie z przedmiarami robót będącymi załącznikami do SIWZ, stanowiące integralną część oferty. Wymagana jest rozszerzona wersja kosztorysu wraz z zestawieniem materiałowym i wskazaniem przyjętych stawek i narzutów,
  - 3) wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom - **załącznik nr 9** - jeżeli dotyczy,
  - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, zgodnie z §11 pkt 4 ppkt 1 SIWZ - jeżeli dotyczy,

- 5) upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego,
  - 6) pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy wykonawców,
  - 7) dowód wniesienia wadium.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1).
  4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1).
  5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  6. UWAGA: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - **załącznik nr 8**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**§ 11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów aktualnych na dzień ich składania:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, należy złożyć dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną, co najmniej 120 000 zł,
  - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć następujące dokumenty:
    - a) wykaz robót budowlanych (tj. opisanych w § 8 ust. 2 pkt 2 ppkt b), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - **załącznik nr 6** oraz załączeniem dowodów określających, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień (tj. opisanych w § 8 ust. 2 pkt 2 ppkt a), doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 7**,
- 3) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, należy złożyć następujące dokumenty:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów,
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1) ustawy – Prawo zamówień publicznych,
  - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych

podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w ust. 3, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 3 SIWZ.
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 3 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w ust. 3.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1, pkt 2, pkt 3 oraz ust. 13 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1, pkt 2, pkt 3 oraz ust. 13 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 3, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
13. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 3 ppkt a) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  14. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  15. Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów lub do udzielania wyjaśnień, zgodnie z zasadami określonymi w art. 26 ust. 3, a także do złożenia pełnomocnictwa, zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych.
  16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
  17. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  18. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 17, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  19. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

20. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

**§ 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
3. Zamawiający dodatkowo dopuszcza możliwość porozumiewanie się za pomocą faksu, (nr fax 915640023) bądź drogą elektroniczną (skany dokumentów - na adres: [dpsdolice@post.pl](mailto:dpsdolice@post.pl)).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje w/w oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z tym zastrzeżeniem, że dokumenty należy niezwłocznie przesłać pocztą. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód prawidłowej transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli prośba wpłynie do niego zgodnie z art. 38 ust.1 Prawa zamówień publicznych, tj. nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Treść wyjaśnień staje się częścią SIWZ.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu udzielania wyjaśnień dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ,



Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ.

11. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: Artur Pachurka – pokój nr 3, tel. 915640023,

### **§ 13. Wymagania dotyczące wadium**

1. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości **1.000,00 zł (słownie: tysiąc zł), w terminie do dnia 20.08.2018 roku do godz. 8:30.**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek: Dom Pomocy Społecznej w Dolicach PKO BP S.A. Oddział / Stargard 88 1020 4795 0000 9502 0394 1622,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 roku Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2) - 5) należy złożyć (oryginał) w pokoju nr 4 (sekretariat) **w dn. od 03.08.2018 r. do 19.08.2018 r. w godz. od 8:00 do 14:00, w dn. 20.08.2018 r. w godz. od 7:00 do 8:30.** W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, za termin wniesienia uznaje się termin wpłynięcia środków na rachunek Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wczesny termin dokonania polecenia przelewu. Wadium wniesione w formach określonych w ust. 2 pkt 2) - 5), musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku składania oferty wspólnej wadium w formie określonej w ust. 2 pkt 2) - 5) - winno być wystawione na Wykonawcę reprezentującego grupę Wykonawców (lidera).
4. Zwrot bądź zatrzymanie wadium przez Zamawiającego, następuje na zasadach i w przypadkach określonych w art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### **§ 14. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **§ 15. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ, na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.
3. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w § 10 SIWZ.

4. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty wymienione w § 11 SIWZ, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 10, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Oferta, załączniki oraz wszystkie dokumenty składane w trakcie postępowania muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
9. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię dokumentu, kopia musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, za wyjątkiem pełnomocnictw, dla których zawsze formą konieczną jest oryginał lub kopia notarialna.
10. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane i podpisane przez Wykonawcę, a wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w trwale zamkniętym nienaruszonym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego, tj.:

***Dom Pomocy Społecznej  
ul. Wiśniowa 12  
73 – 115 Dolice***

i zawierającym oznaczenie:

**„OFERTA na wydzielenie ciągu komunikacyjnego na parterze oraz dostosowanie szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice ”**

**„nie otwierać przed dniem 20.08.2018 roku”**

oraz zawierającym oznaczenie Wykonawcy, tj. nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:
  - 1) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego oświadczenia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie oraz ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu, zgodnie z opisem zawartym w ust. 11, z dopiskiem „zmiany”,
  - 2) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje, umieszczone w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym zgodnie z opisem zawartym w ust. 11 z dopiskiem „wycofanie”.
13. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy – Prawo zamówień publicznych.
14. Dokumenty niejawne, nie podlegające udostępnieniu innym uczestnikom postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić w formularzu ofertowym, w miejscu do tego przeznaczonym oraz wydzielić lub oznaczyć w wybrany przez siebie sposób.
15. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, po upływie terminu składania ofert.
16. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### **§ 16. Oferty wspólne**

1. Oferta składana przez dwóch lub więcej Wykonawców występujących wspólnie (oferta wspólna) powinna spełniać wymagania opisane w niniejszym punkcie SIWZ.
2. Do oferty wspólnej należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawców.
3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy występujący wspólnie winni przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
  - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia.
4. Oferta wspólna powinna być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika.
5. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w § 10 ust. 2 pkt 1),
  - 2) określone w § 10 ust. 1, ust. 2 pkt 2) – 7) – dokumenty, należy złożyć wspólnie.
6. Wymagane dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy:
- 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w § 11 ust. 1 pkt 3),
  - 2) określone w § 11 ust. 1 pkt 2 ppkt a i b – dokumenty, należy złożyć wspólnie, Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie podlega sumowaniu – oznacza to, że jeden z uczestników konsorcjum musi wykazać się samodzielnie realizacją wymaganych robót, co do ilości, zakresu i wartości/wielkości. Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie wymaganych ilości robót, ale żaden z nich nie wykonał samodzielnie wymaganych robót.
  - 3) dokumenty określone w § 11 ust. 1 pkt 1 – winien złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie, natomiast warunek posiadania wymaganego ubezpieczenia na określoną przez Zamawiającego sumę gwarancyjną, Wykonawcy winni spełniać wspólnie.
7. Wykonawcy działający wspólnie – pełnomocnictwa:
- 1) Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni zgodnie z treścią art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do niniejszego pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Rozdziału 2 Działu VI Tytułu IV Księgi I ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
  - 2) Pełnomocnikiem może być jeden z Wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia.
  - 3) Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców jest Wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.

#### **§ 17. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Domu Pomocy Społecznej, ul. Wiśniowa 12, 73 – 115 Dolice, w sekretariacie pok. nr 4, **w terminie do 20.08.2018 roku, do godz. 9:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Na prośbę Wykonawcy wydawane jest pisemne potwierdzenie złożenia oferty. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### **§ 18. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **20.08.2018 roku, o godz. 9:05**, w Domu Pomocy Społecznej, ul. Wiśniowa 12, 73 – 115 Dolice, pok. Nr 4a.

2. Badania i oceny ofert dokonuje Komisja przetargowa Zamawiającego.
3. Postępowanie składa się z części jawnej i niejawnej.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
5. Podczas części jawnej nastąpi otwarcie ofert i podanie nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.
6. Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający dokona badania ofert w zakresie podstaw odrzucenia ofert oraz spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.
7. Oferty Wykonawców, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w § 20 SIWZ.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **§ 19. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej**

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową na podstawie przedmiarów robót, które po wypełnieniu stanowią kosztorysy ofertowe i które będą stanowić załączniki do oferty, a następnie sumę kwot z kosztorysów wpisuje cyfrowo i słownie do formularza oferty. Wykonawca obowiązany jest do zachowania układu i pozycji katalogowych robót, opisanych w przedmiarach robót, a także do zachowania ilości przedmiarowanych robót, określonych w dokumentacji przetargowej oraz założeń normowych, jakościowych i materiałowych, określonych w projektach budowlanych, wykonawczych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Kosztorysy ofertowe winny zawierać wycenę wszystkich robót ujętych w dokumentacji technicznej, tj. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, rzutach i przedmiarach robót.
3. Przy kalkulowaniu ceny oferty Wykonawca stosuje przyjęte przez siebie stawki i narzuty.
4. Przyjęte do kosztorysowania stawki i narzuty mają charakter stały przez cały okres realizacji umowy.
5. Podstawą oceny ofert będzie cena oferty, ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1) oraz ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 roku, tj. wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. Cena, o której mowa, otrzymuje nazwę „cena brutto oferty”.

6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z art. 1 ust.2 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r Nr 84, poz. 386, z późn. zm.) zgodnie z którym jednostka pieniężna o nazwie złoty dzieli się na 100 groszy.
7. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 4, po jej uprzedniej ocenie z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

**§ 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
  - cena – 60%
  - skrócenie terminu wykonania zamówienia – 15%
  - termin gwarancji – 25 %
2. Sposób dokonywania oceny ofert:
  - 1) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „cena” jest liczba „60”
    - a) każda ze złożonych ofert w tym kryterium podlega ocenie wg następującego wzoru:
$$L_p = C_n : C_b \times 60 \text{ pkt}$$

L<sub>p</sub> – liczba punktów,  
C<sub>n</sub> – cena brutto najniższa spośród zaoferowanych,  
C<sub>b</sub> – cena brutto badana.
  - 2) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „skrócenie terminu wykonania zamówienia” jest liczba „15”,
    - a) pod pojęciem „skrócenie terminu wykonania zamówienia” należy rozumieć termin zrealizowania zamówienia, który rozpoczyna się i kończy wraz z terminem określonym w § 4 SIWZ,
    - b) termin wykonania zamówienia należy określić w dniach,

- c) Zamawiający przyjmuje, że realny, najkrótszy termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 60 dni, natomiast termin realizacji zamówienia nie może przekroczyć 75 dni. Roboty muszą zostać zakończone do dnia 05 listopada 2018 roku,
- d) zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 75 dni, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
- e) liczba punktów zostanie przyznana zgodnie z niżej podanymi zasadami:

<b>Termin zrealizowania zamówienia/robót</b>	<b>Liczba dni, o które skrócono termin zakończenia robót</b>	<b>Liczba punktów przyznana badanej ofercie</b>
75 dni kalendarzowych	0 dni	0 pkt
74 dni kalendarzowych	1 dzień	1 pkt
73 dni kalendarzowych	2 dni	2 pkt
72 dni kalendarzowych	3 dni	3 pkt
71 dni kalendarzowych	4 dni	4 pkt
70 dni kalendarzowych	5 dni	5 pkt
69 dni kalendarzowych	6 dni	6 pkt
68 dni kalendarzowych	7 dni	7 pkt
67 dni kalendarzowych	8 dni	8 pkt
66 dni kalendarzowych	9 dni	9 pkt
65 dni kalendarzowych	10 dni	10 pkt
64 dni kalendarzowych	11 dni	11 pkt
63 dni kalendarzowych	12 dni	12 pkt
62 dni kalendarzowych	13 dni	13 pkt
61 dni kalendarzowych	14 dni	14 pkt
60 dni kalendarzowych i mniej	15 dni i więcej	15 pkt

- 3) maksymalną liczbę punktów dla kryterium „**termin gwarancji**” jest liczba „25”
  - a) termin gwarancji należy określić w miesiącach,
  - b) „termin gwarancji” oznacza termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane,
  - c) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy, natomiast najdłuższy termin gwarancji musi być realny do spełnienia. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zaoferowania terminu gwarancji dłuższego od 60 miesięcy, oferta będzie oceniana jak oferta z 60 miesięcznym okresem gwarancji,
  - d) liczba punktów zostanie przyznana zgodnie z niżej podanymi zasadami:

24 m-ce – 0 pkt,  
od 25 m-cy do 35 m-cy – 10 pkt

od 36 m-cy do 47 m-cy – 15 pkt

od 48 m-cy do 59 m-cy – 20 pkt

60 m-cy i więcej – 25 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, uzyskanych w wyniku zsumowania punktów z kryterium „cena”, „skrócenie terminu wykonania zamówienia” oraz kryterium „termin gwarancji”, wg następującego wzoru:

$$Lp = C + T + G$$

C – liczba punktów w kryterium „cena”

T – liczba punktów w kryterium „skrócenie terminu wykonania zamówienia”

G – liczba punktów w kryterium „termin gwarancji”

### **§21. Wykluczenie Wykonawcy**

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców wobec których zaistniały przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) oraz Wykonawców, wobec których zaistniały przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **§ 22. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistniały przesłanki wynikające z art. 89 ust. 1 pkt 1)-8) ustawy - Prawo zamówień publicznych.

### **§ 23. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust. 1 pkt 1)-7) ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia- art. 93 ust 5 Prawa zamówień publicznych.

### **§ 24. Czynności Zamawiającego po wyborze oferty**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności



wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania, – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 4), na stronie internetowej.
  3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

**§ 25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca dostarczy kopię uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w branżach występujących w przedmiocie zamówienia osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, (§11 ust. 1 pkt 2) ppkt b) SIWZ).
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży oświadczenie, o którym mowa w §3 ust. 16 pkt 4) SIWZ, potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa ust. 16 pkt 2), na umowę o pracę.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy występujący wspólnie winni przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
  - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przedłoży rozszerzoną wersję kosztorysu wraz z zestawianiem materiałowym, zgodnego z kosztorysem ofertowym.
6. Wykonawca jest obowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa § 8 ust. 7 oraz ust. 8 Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do umowy, przez cały okres realizacji przedsięwzięcia.

## **§ 26. Zmiany umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy, w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT,
  - 2) w zakresie dotyczącym udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Oznacza, to możliwość dopuszczenia podwykonawców na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SIWZ oraz w umowie.
  - 3) zmiany terminu:
    - a) będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności zawieszenia robót przez Zamawiającego, z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę, wynikających z konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej,
    - b) ze względu na siłę wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, Wydłużenie okresu realizacji robót, a tym samym czasu trwania umowy będzie odpowiadać okresowi ich zawieszenia. Na tę okoliczność kierownik robót sporządzi wpis w dzienniku robót, który potwierdzi Inwestor zastępczy,
    - c) będącej następstwem konieczności wykonania robót/prac dodatkowych lub robót zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia inwestycji,
  - 4) zmiany wynagrodzenia, z powodu:
    - a) nieuwzględnienia w kosztorysie ofertowym elementów robót niezbędnych do wykonania zamówienia, które nie zostały skalkulowane z powodu ich niewykazania w przedmiarze robót. Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana po potwierdzeniu przez projektanta zasadności uwzględnienia tych elementów robót w przedmiarze i potwierdzeniu powyższego przez Inwestora zastępczego – Inspektora nadzoru.
    - b) konieczności zwiększenia obmiaru robót w poszczególnych pozycjach kosztorysowych, z powodu wystąpienia różnic pomiędzy ilościami przyjętymi w przedmiarach robót a faktycznie występującymi w obiekcie. Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru zasadności powyższego.
  - 5) możliwości wykonania robót zamiennych lub zamiany materiałów i urządzeń, w przypadkach określonych w §3 ust. 18 i 19 SIWZ.

3. Zwiększenie ilości poszczególnych elementów wyceny robót – obmiaru robót, nie stanowi zmiany umowy, pod warunkiem, że zmiana ta nie wpłynie na zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w §17 ust. 2 umowy.
4. Nie stanowi zmiany umowy zmniejszenie ilości poszczególnych elementów wyceny robót – obmiaru robót.

#### **§ 27. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione:
  - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Dom Pomocy Społecznej w Dolicach PKO BP S.A. Oddział / Stargard 88 1020 4795 0000 9502 0394 1622,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zabezpieczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie winno obejmować zakres określony w § 27 ust. 2.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający wymaga, aby było to zabezpieczenie nieodwołalne i bezwarunkowe, z którego wynika, że roszczenie Zamawiającego zostanie zaspokojone bez obowiązku spełnienia jakichkolwiek warunków związanych z oceną zasadności roszczenia przez Wykonawcę oraz warunków, które nie są w nim wymienione.
6. Zwrot poszczególnych części zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi:
  - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Terminem wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane jest termin zgłoszenia zakończenia robót, potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót.
8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się

wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Szczegółowe warunki zwrotu, przechowywania oraz zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostaną uregulowane w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą.

## **§ 28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI- „Środki ochrony prawnej” Prawa zamówień publicznych.

## **§ 29. Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 ) – dalej RODO – informujemy, że:

### *I. Administrator danych osobowych*

Administratorem Twoich danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Wiśniowa 12, 73-115 Dolice reprezentowany przez Dyrektora DPS Dolice.

### *II. Inspektor Ochrony Danych*

W Domu Pomocy Społecznej funkcjonuje Inspektor Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: marczewska.asia@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt I.

### *III. Cele i podstawy przetwarzania*

Określono cele przetwarzania Twoich danych. Twoje dane przetwarzane będą:

- 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

### *IV. Prawo do sprzeciwu*

W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych opisanych powyżej. Administrator zaprzestanie przetwarzać Twoje dane w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, że Twoje dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz w celach archiwalnych.

### *V. Okres przechowywania danych*

Twoje dane osobowe będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt. oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

#### *VI. Odbiorcy danych*

Twoje dane osobowe zostaną lub mogą zostać przekazane osobą lub instytucjom upoważnionym wyłącznie na podstawie przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

#### *VII. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.*

Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych do państwa trzeciego (poza zasięgiem UE) ani do organizacji międzynarodowych.

#### *VIII. Prawa osób, których dane dotyczą:*

Zgodnie z RODO, przysługuje Ci:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e) prawo do przenoszenia danych;
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

#### *IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych*

Podanie danych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny za Twoją zgodą.

#### *X. Podejmowanie zautomatyzowanych decyzji*

W oparciu o przekazane dane osobowe, Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

## **ROZDZIAŁ II ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) architektura, elektryczne, sanitarne

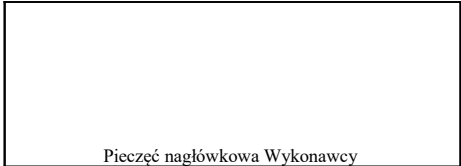
załącznik nr 1

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 2. Przedmiar robót (Kosztorisy) architektura, architektura schody, elektryczne, sanitarne                                 | załącznik nr 2  |
| 3. Projekt budowlany architektura, elektryczne, sanitarne   | załącznik nr 3  |
| 4. Formularz oferty   | załącznik nr 4  |
| 5. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | załącznik nr 5  |
| 6. Wykaz prac podobnych   | załącznik nr 6  |
| 7. Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia  | załącznik nr 7  |
| 8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej  | załącznik nr 8  |
| 9. Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom   | załącznik nr 9  |
| 10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy   | załącznik nr 10 |

.....  
Podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

....., dnia ..... 2018 r.



**Oferta**

Ja (my), niżej podpisany(i)  
.....  
.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz  
nazwa firmy.....  
siedziba .....  
adres e-mail: .....  
tel/fax .....  
Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą: tak/ nie (odpowiednie zaznaczyć)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„Wydzielenie ciągu komunikacyjnego na parterze oraz dostosowanie szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice ”**

1. składam (y) ofertę:  
  
cena: ..... zł netto,  
słownie: .....  
powiększoną o należny podatek VAT ..... %, tj.  
..... zł brutto,  
słownie: ..... zł brutto.
  - Zobowiązuję (my) się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie ..... dni – kryterium oceny ofert
  - Zobowiązuję (my) się do udzielenia ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane – kryterium oceny ofert
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami

postępowania oraz, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy został przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od daty wyznaczonej na składanie ofert.
5. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) dostaw lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT – jeżeli dotyczy\*

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa usługi, których świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego</i>	<i>Wartość dostaw/ usługi bez kwoty podatku VAT</i>

6. Roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców/ bez udziału podwykonawców.
7. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu ..... w formie ..... – potwierdzenie wniesienia w załączeniu. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrotu należy dokonać na numer konta.....  
Bank - .....
8. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....
9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: .....  
.....  
Dokumenty/ informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem .....
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **Klauzulą Informacyjną** wynikającą z art. 13 RODO, zawartą w §29 SIWZ oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane



osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....
- f) .....

12. Oferta zawiera .....kolejno ponumerowanych stron.

---

podpis osoby /osób/ upoważnionej

**\* Niewypełnienie tabeli będzie rozumiane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

**\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO- treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

....., dnia ..... 2018 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....  
.....

*(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wydzielenie ciągu komunikacyjnego na parterze oraz dostosowanie szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice”**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Sekcji III pkt 1.2, 1.3 Ogłoszenia o zamówieniu oraz w §8 ust. 2 pkt 1, pkt 2 ppkt a-b) SIWZ.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. .... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO  
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

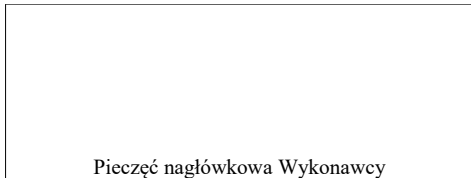
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia

Załącznik nr 6 do SIWZ  
....., dnia ..... 2018 r.



**Wykaz prac podobnych**

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, tj. od ....., tj. odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia\*:

Przedmiot zamówienia (rodzaj wykonywanych czynności)	Wartość zamówienia	czas realizacji		nazwa i adres Zamawiającego/ Zleceniodawcy i miejsce wykonania
		początek	koniec	

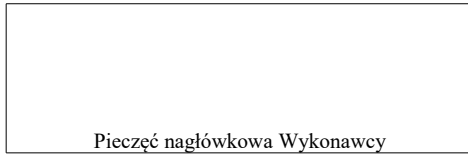
.....  
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

\* za robotę budowlaną odpowiadającą rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, Zamawiający uzna wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował w ramach jednego przedsięwzięcia bądź zadania inwestycyjnego roboty budowlane w obiekcie/obiektach, zamieszkania zbiorowego bądź obiektach użyteczności publicznej polegające na wykończeniu wewnątrz tj: tynkowanie, malowanie układanie posadzek, montaż drzwi.  
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada doświadczenie w zrealizowaniu co najmniej jednej takiej roboty/realizacji.

**UWAGA:** Dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

....., dnia ..... 2018 r.



**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia**

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

Oświadczam (my), że podmiot, który reprezentuję (my) dysponuje osobami, które posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej, sanitarnej i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa:

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres obowiązków / branża	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie	Podstawa do dysponowania osobami	Wymagane uprawnienia

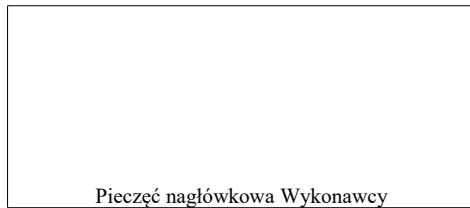
UWAGA: JEŻELI WYKONAWCA WYKAŻE OSOBY, KTÓRYMI BĘDZIE DYSPONOWAŁ OD INNEGO PODMIOTU, ZAŁĄCZA PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI TYCH OSÓB, NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA.

.....  
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**UWAGA:** Dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

....., dnia ..... 2018 r.



**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Oświadczam (my), że należę (my) / nie należę (my) to tej samej grupy kapitałowej\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym (mi) Wykonawcą (mi) składającym (mi) odrębną ofertę, ofertę częściową.

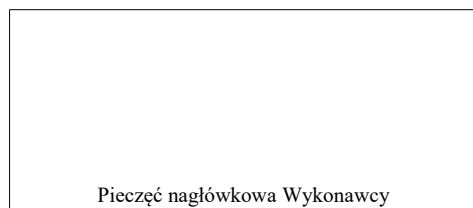
\*niepotrzebne skreślić

.....  
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**UWAGA:** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami ubiegającymi się o udzielenie niniejszego zamówienia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

....., dnia ..... 2018 r.



**Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom**  
-jeżeli dotyczy

Oświadczamy, że część prac objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

<b>Firma Podwykonawcy (nazwa)</b>	<b>Prace, które będą zlecone Podwykonawcom, (rodzaj, część zamówienia, procentowy udział)</b>

.....  
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**Załącznik Nr 10 do SIWZ**



## Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie, przy ulicy Skarbowej, 73-110 Stargard, posiadającym NIP: 8542228620, REGON 811684210, reprezentowanym przez Członka Zarządu Irenę Agatę Łucką, w imieniu którego działa Dom Pomocy Społecznej w Dolicach 73-115, ul. Wiśniowa 12, reprezentowany przez Dyrektora Olę Stereńczak zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....

reprezentowanym przez

.....  
.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Nr .....

### §1.

Ilekróć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. Zamawiającym – należy przez to rozumieć Powiat Stargardzki – Dom Pomocy Społecznej w Dolicach, w którego imieniu występuje Inspektor nadzoru;
2. Inspektorze nadzoru – należy przez to rozumieć osobę ustanowioną przez Zamawiającego jako jego przedstawiciela;
3. Wykonawcy – należy przez to rozumieć stronę Umowy zobowiązaną do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją techniczną, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej,
4. Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, posiadającą zdolność prawną, która:
  - 1) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, albo
  - 2) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy;
5. Stronach – należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę;

6. Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą Umowę;
7. Umowie o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu niniejszej Umowy, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami;
8. Inwestycji – należy przez to rozumieć zadanie, pn. Wydzieleniu ciągu komunikacyjnego na poziomie parteru oraz dostosowaniu szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice,
9. DPS Dolice – należy przez to rozumieć Dom Pomocy Społecznej w Dolicach,
10. Ofercie – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: Nr .....
11. SIWZ – należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: Nr .....
12. Dokumentacji technicznej – należy przez to rozumieć zbiór dokumentów służących do opisu przedmiotu umowy i realizacji inwestycji, obejmujący w szczególności: specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, rysunki, przedmiary robót;
13. STWiORB – należy przez to rozumieć Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
14. Dokumentacja powykonawcza – należy przez to rozumieć projekt budowlany i wykonawczy wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami zastosowanych rozwiązań projektowych. Faktyczne odzwierciedlenie stanu wykonanych robót, wraz z atestami, aprobatami i deklaracjami zgodności wbudowanych wyrobów budowlanych;
15. Budynek – należy przez to rozumieć budynek Domu Pomocy Społecznej w Dolicach zlokalizowany przy ulicy Wiśniowej 12.

## **I. PRZEDMIOT UMOWY**

### **§ 2.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie, pn.:

"Wydzieleniu ciągu komunikacyjnego na poziomie parteru oraz dostosowaniu szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice" .

### **§ 3.**

1. Zakres zamówienia obejmuje następujące roboty:
  - 1) roboty przygotowawcze, rozbiórkowe,
  - 2) roboty murowo – tynkarskie,
  - 3) roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
  - 4) roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
  - 5) kładzenie posadzek,
  - 6) roboty malarskie,
  - 7) wymianę drzwi,
  - 8) zamontowanie balustrad,
  - 9) roboty towarzyszące, niezbędne dla prawidłowego wykonania robót.

2. Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja techniczna, tj. Projekty budowlane, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, rysunki/rzuty oraz przedmiary robót, będące integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia. Kolorystykę montowych urządzeń, oraz wykorzystywanych materiałów (drzwi, farby, glazura, terakota, wykładziny, itp.) należy ustalić z inwestorem.
3. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić organizację robót z Inspektorem nadzoru.
4. W związku z tym, że prace będą wykonywane w czynnym obiekcie użyteczności publicznej, Zamawiający zastrzega następujące uwarunkowania realizacyjne, które należy na bieżąco konsultować i uzgadniać z Zamawiającym przy udziale użytkownika obiektu:
  - 1) godziny realizacji robót uciążliwych dla osób korzystających z obiektu: od godziny 8:00-18:00 ,
  - 2) zabezpieczenie mebli, sprzętu, w tym elektronicznego, znajdujących się w pomieszczeniach budynku, w których prowadzone są roboty,
  - 3) systematyczne porządkowanie przez Wykonawcę miejsc wykonywania robót, tj. usuwanie gruzu, innych materiałów z rozbiórki i odpadów budowlanych,
  - 4) prowadzenie robót w sposób nieuciążliwy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty ilości poszczególnych elementów robót.

## **II. ZOBOWIĄZANIA OGÓLNE**

### **§ 4.**

1. Strony niniejszej umowy ustaliły następujące terminy:
  - 1) rozpoczęcia realizacji robót – ..... 2018 r.,
  - 2) realizacji robót – ..... dni,
  - 3) zakończenia przedmiotu umowy – ..... 2018 r.,
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po przekazaniu terenu robót zgodnie z harmonogramem.
3. Inspektor nadzoru w imieniu Zamawiającego przekaze Wykonawcy teren robót w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy oraz Dziennik robót.
4. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy 1 egzemplarz Dokumentacji technicznej w wersji papierowej.
5. Terminem zakończenia przedmiotu umowy jest termin zgłoszenia zakończenia robót, potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót.
6. Dokumentacja techniczna stanowi własność Zamawiającego i może być wykorzystana wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy.

### **§ 5.**

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie ....., posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami, uzyskane na podstawie decyzji nr .....
2. Wykonawca może dokonać zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika robót na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równych kwalifikacjom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, po poinformowaniu o takim zamiarze Inspektora nadzoru i po uzyskaniu jego pisemnej akceptacji.
3. Kierownik robót ma obowiązek przebywania na terenie robót w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.

4. Zamawiający oświadcza, że ustanawia Inspektora nadzoru - ..... - w branży konstrukcyjno – budowlanej, posiadającego wymagane uprawnienia o specjalności konstrukcyjno - budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawniających do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego o uzyskane na podstawie decyzji nr ..... oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
5. Inspektor nadzoru jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy, tj. kontroli jakości robót, zgodności z Harmonogramem rzeczowo – finansowym, odbiorów robót, kontroli obmiarów robót i pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa budowlanego. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektor nadzoru określa umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem nadzoru.
6. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń oraz akceptowania zastosowanych rozwiązań, które są wiążące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu, na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia i uwagi do działań Inspektora nadzoru. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
7. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian osób nadzorujących wykonanie zamówienia, w formie pisemnej.
8. O zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, niezwłocznie po powzięciu informacji o tym fakcie.
9. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru lub odpowiednio osób nadzorujących wykonanie zamówienia, nie stanowi zmiany Umowy.

#### **§ 6.**

1. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji robót zwoływane będą narady koordynacyjne z udziałem Inspektora nadzoru, Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu.
2. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie i wyjaśnianie bieżących spraw związanych z realizacją i zaawansowaniem robót.
3. Kierownik robót jest zobowiązany uczestniczyć w naradach koordynacyjnych, pod rygorem zmiany kierownika robót.

#### **§ 7. Podwykonawcy**

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawcy/ bez udziału Podwykonawców.
2. Wykonawca powierza Podwykonawcy wykonanie następujących prac stanowiących przedmiot Umowy .....  
.....  
.....
3. Zamawiający zastrzega, że umowa z Podwykonawcą winna zawierać postanowienia dotyczące:
  - 1) oznaczenia zakresu robót powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo może być wyłącznie wykonanie, odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

- 2) zakazu zawierania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umów z dalszymi Podwykonawcami bez uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej oraz kary umownej za naruszenie tego zakazu,
  - 3) obowiązku uczestniczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w czynnościach odbioru robót, które zostały przez tego Podwykonawcę zrealizowane,
  - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 5) zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonane roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie zawartej z Wykonawcą, może nastąpić fakturą przejściową,
  - 6) obowiązku ujęcia w fakturze VAT wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nazwy zamówienia publicznego: "Wydzielenie ciągu komunikacyjnego na poziomie parteru oraz dostosowanie szerokości drzwi do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku DPS Dolice".
  - 7) wykonanie przedmiotu umowy w podwykonawstwie zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać określonym dla tego zamówienia wymaganiom w Dokumentacji technicznej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - 8) okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - 9) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązują się przedłożyć Zamawiającemu, na jego żądanie dokumenty, oświadczenia i wyjaśnienia dotyczące realizacji Umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających zapłatę wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wykonane roboty w ramach podwykonawstwa, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia wniesionego przez Podwykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo i przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy o dalsze podwykonawstwo przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, a także projektu jej zmiany wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo i projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu, uważa się za ich akceptację.

8. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 7 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz do projektu jej zmiany, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 3,
  - 2) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
  - 3) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
  - 4) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż określony umową dla tych robót,
  - 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca przedłoży w terminie 3 dni zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo bądź jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, bądź jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy.
11. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej doręczenia, w przypadkach określonych w ust. 8.
12. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej sprzeciwu w formie pisemnej.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jak również poświadczoną za zgodność kopię aneksu zmieniającego taką umowę - w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, za wyjątkiem Umów o podwykonawstwo, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §17 ust. 2 umowy. Wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
14. W przypadku zawarcia umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w ust.13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt. 4) niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego

- Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
  17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu robót Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
  18. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
  19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  20. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 6 – 12.
  21. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 15, stosuje się zasady określone w ust. 6 – 12.
  22. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
  23. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
  24. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
  25. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez

Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

26. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
27. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
28. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 25. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
29. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 28, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
30. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 25, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
31. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 25, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od poinformowania Wykonawcy o przekroczeniu w/w wartości.
32. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **III. OBOWIĄZKI I ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY**

#### **§ 8.**

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należyłą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i STWiORB, zasadami wiedzy technicznej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.



2. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie robót.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych dla zapewnienia bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych robót, strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie usuwał odpady zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go Inspektorowi nadzoru w terminie ustalonym na odbiór robót.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej.
8. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych na terenie inwestycji.
9. Wykonawca bezzwłocznie złoży Zamawiającemu polisy na potwierdzenie ubezpieczenia.
10. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłaszane szkody.

## § 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z wyrobów budowlanych i urządzeń własnych.
2. Wyroby budowlane i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać jakości i wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych wyrobów budowlanych i urządzeń.
4. Na każde żądanie Inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać do wskazanych wyrobów budowlanych dokumenty określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
5. Wykonawca zapewni, na żądanie Inspektora nadzoru, potrzebne oprzyrządowanie i potencjał ludzki, wymagane do zbadania jakości wykonanych robót, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych wyrobów budowlanych.

## § 10.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) prowadzenie dziennika robót,
  - 2) informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach

- Inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 3) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, mienia lub ich części w toku realizacji – niezwłocznego naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
  - 4) w wypadku spowodowania zniszczeń lub uszkodzeń u osób trzecich w trakcie realizacji robót - naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, a jeżeli to jest niemożliwe wypłacenie odszkodowania za zniszczenia,
  - 5) wskazanie kierownika robót, posiadającego niezbędne uprawnienia, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
  - 6) przekazywanie Inspektorowi nadzoru informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienie mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
  - 7) wykonywanie robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
  - 8) stosowanie materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w STWiORB,
  - 9) umożliwienie wstępu na teren robót wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - 10) zgłaszanie gotowości do odbioru robót i branie udziału w wyznaczonych terminach odbiorów robót,
  - 11) terminowe usuwanie wad, awarii ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
  - 12) utrzymywanie porządku na terenie robót,
  - 13) zorganizowania oraz należytego zabezpieczenia miejsca wykonywania robót budowlanych wraz z zapleczem w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu i w jego obrębie oraz przed dostępem osób trzecich,
  - 14) stosowanie się do poleceń Inspektora nadzoru potwierdzonych wpisem do Dziennika robót, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
  - 15) dostarczanie materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
  - 16) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,
  - 17) sporządzenia na żądanie Inspektora nadzoru planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć,
  - 18) ubezpieczenia robót,
  - 19) wykonanie dokumentacji powykonawczej robót.
2. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
  3. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych Odbiorom częściowym.
  4. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
  5. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w dwóch egzemplarzach, najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru robót końcowych.

6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego lub Inspektora nadzoru w formie pisemnej o konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych bądź uzupełniających.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w dokumentacji, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

#### **§ 11.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot niniejszej umowy (kryterium oceny ofert) oraz ..... miesięcznej rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi liczony jest od dnia odbioru końcowego robót.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancyjnym istotnych wad (usterek) wykonanych robót lub wbudowanych wyrobów, gwarancję przedłuża się o okres gwarancji i rękojmi, liczony od dnia zgłoszenia usterki do dnia jej usunięcia.
4. Wykonawca w dniu dokonania odbioru końcowego robót przekaze Zamawiającemu dokumenty ustanawiające gwarancję jakości, dotyczące wyrobów wbudowanych i urządzeń zamontowanych w obiekcie, objętym przedmiotem zamówienia.
5. Usterki i wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt przy użyciu materiałów jakościowo równoważnych do określonych w dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki możliwie szybko, bez zbędnej zwłoki, stosownie do okoliczności, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań mających na celu usunięcie wady, usterki, awarii w ciągu 1 dnia, od momentu złożenia przez Użytkownika odpowiedniego zgłoszenia.

#### **§ 12. Potencjał Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci: ....., na zasoby którego w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie ..... W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy z wykonywania Umowy przez ..... z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

### **§ 13. Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy**

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót konieczna będzie zmiana którejkolwiek osób deklарowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Inspektora nadzoru, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą, przedstawiając jej kwalifikacje, które muszą być co najmniej równe kwalifikacjom wymagany przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inspektorowi nadzoru propozycje zmian, o których mowa w ust. 1 nie później niż w terminie 7 dni roboczych przed planowaną zmianą osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu realizacji robót.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru, natomiast nie wymaga zmiany Umowy.
4. Zamawiający wymaga, aby kierownik robót fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie budowy.
5. Inspektor nadzoru jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń bądź wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
  - 1) uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
  - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - 3) nie stosuje się do postanowień Umowy lub
  - 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 5, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w ust. 1 i ust. 2.

### **§ 14. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia**

1. Wykonawca i Podwykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca bądź odpowiednio Podwykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia zatrudnione są na podstawie umowy o pracę i otrzymują co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę.
3. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób wykonujących w/w czynności na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności te wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. W trakcie realizacji zamówienia, w przypadku pojawienia się wątpliwości, czy osoby, o których mowa w ust. 3 zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, co najmniej na czas realizacji zamówienia, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie,

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualne oświadczenie potwierdzające powyższe bądź poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia w/w czynności. Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.

5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych oświadczeń bądź dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
6. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **IV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

##### **§ 15.**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty określonej w §17 ust. 2, w kwocie ..... zł, w formie .....
2. Zwrot poszczególnych części zabezpieczenia nastąpi:
  - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Terminem wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane jest termin zgłoszenia zakończenia robót, potwierdzony podpisanym protokołem odbioru końcowego robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Wypłata, o której mowa w ust. 6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego.

## V. ZASADY ODBIORU ROBÓT

### § 16.

1. Odbiór robót nastąpi po ich zgłoszeniu do odbioru, zawsze z udziałem Inspektora nadzoru.
2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę robót do odbioru, jest faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez Inspektora nadzoru.
3. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiór końcowy robót, po wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 2) odbiór ostateczny (gwarancyjny), wraz z upływem okresu gwarancji.
4. Odbiory będą się odbywały zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, warunkami odbioru robót określonymi w Polskich Normach.
5. Inspektor nadzoru nie ma obowiązku przystąpienia do odbioru, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru roboty wykonane niezgodnie ze swym zobowiązaniem, a więc niezgodnie z treścią umowy i zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru robót, wpisem w dzienniku robót bądź zawiadamiając o tym fakcie Inspektora nadzoru, w formie pisemnej.
7. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru robót końcowych, Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru następujące dokumenty:
  - 1) dziennik robót,
  - 2) protokoły techniczne z przeprowadzonych badań i sprawdzeń,
  - 3) dokumentację powykonawczą,
  - 4) komplet dokumentacji stwierdzającej dopuszczenie wyrobów budowlanych do ich zastosowania w budownictwie,
  - 5) karty gwarancyjne,
  - 6) oświadczenie podwykonawcy o wysokości sald wzajemnych należności i zobowiązań z umowy z Wykonawcą o realizację powierzonej części przedmiotu umowy,
  - 7) oświadczenie kierownika robót o wykonaniu przedmiotu zamówienia, zgodnie ze sztuką budowlaną,
  - 8) oświadczenie kierownika robót o zastosowanych materiałach.
8. Inspektor nadzoru, w terminie 5 dni roboczych (najpóźniej następnego dnia) od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, dokona sprawdzenia zgodności wykonanych robót z zawartą umową, co potwierdzi odpowiednio wpisem w dzienniku robót oraz sprawdzi kompletność dokumentacji, o której mowa w ust. 7.
9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania robót bądź braków w przedłożonej dokumentacji, Inspektor nadzoru powiadomi pisemnie Wykonawcę o odstąpieniu od odbioru końcowego robót i wezwie do usunięcia braków. Za termin zakończenia robót i osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru uznaje się datę ponownego zgłoszenia zakończenia robót, w sposób określony w ust. 4 – 7.
10. Inspektor nadzoru wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni roboczych od daty potwierdzenia wykonania robót i potwierdzenia złożenia kompletu dokumentów, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
11. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w dwóch egzemplarzach, z których jeden Inspektor nadzoru wręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Odmowa podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę upoważnia Inspektora nadzoru do jednostronnego podpisania protokołu odbioru.

12. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone usterki i wady, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, sporządzony zostanie protokół warunkowego odbioru robót, który będzie zawierał wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót i listę usterek oraz ustalony stosowny termin ich usunięcia nie przekraczający jednak 14 dni kalendarzowych. Po usunięciu przez Wykonawcę usterek stwierdzonych w protokole warunkowego odbioru robót sporządzony zostanie protokół bezusterkowego odbioru robót. W takiej sytuacji i wyłącznie pod warunkiem usunięcia wad i usterek w wyznaczonym uprzednio terminie, zakończenie odbioru potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru jest równoznaczne z potwierdzeniem wykonania robót w pierwotnej dacie zgłoszenia ich do odbioru. Podpisanie protokołu warunkowego odbioru robót uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury za wykonane roboty.
13. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone inne wady niż opisane w ust. 12, to Inspektor nadzoru odstępuje od odbioru, do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia. Po usunięciu wad Wykonawca podejmuje czynności określone w ust. 6 i 7, a Inspektor nadzoru określone w ust. 8- 10.
14. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i niezależnie od kar umownych naliczonych za opóźnienie, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
15. Zakończenie procedury odbioru potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru, jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia robót w dacie zgłoszenia ich do odbioru. Protokół odbioru dla swej ważności wymaga podpisu przez Inspektora nadzoru oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
16. Podpisanie protokołu odbioru końcowego robót, w tym również podpisanie protokołu warunkowego odbioru robót, stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej.
17. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do udziału w przeglądach gwarancyjnych, które będą odbywać się co 24 miesiące, bezpłatnego bieżącego usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, bądź do nadzorowania usuwania wad przez podmiot, któremu to powierzył.
18. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolem. Inspektor nadzoru wyznaczając termin usunięcia wad, uwzględni rodzaj wady.
19. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
20. Nie później niż 45 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji, Inspektor nadzoru wyznaczy termin przeglądu gwarancyjnego wykonanych robót, będących podstawą do dokonania ostatecznego odbioru robót.
21. Do procedury odbioru gwarancyjnego stosuje się odpowiednio zapisy ust. 12 i 13.
22. W przypadku, gdy wady stwierdzone w protokole z przeglądu gwarancyjnego nie zostaną usunięte przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **VI. WYNAGRODZENIE**

### **§ 17.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość ustalona będzie na podstawie kosztorysu ilościowo-wartościowego, sporządzonego w oparciu o obmiar robót, potwierdzony przez Inspektora nadzoru przy

przyjęciu następujących cen jednostkowych robót, cen wyrobów budowlanych i pracy sprzętu, elementów kosztorysowania i innych elementów, wynikających z oferty Wykonawcy:

roboczogodzina ..... zł

koszty pośrednie ..... %

koszty zakupu ..... %

zysk ..... %

nie większe jednak niż określone w ust.2

2. Cena wynikająca ze złożonej oferty przetargowej wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym należny podatek VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie:
  - 1) faktury końcowej, wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót, zgodnie z procedurą opisaną w §16,
  - 2) w razie konieczności dopuszcza się jedną fakturę przejściową wystawioną na podstawie protokołu stanu zaawansowania robót, podpisanego przez kierownika robót i potwierdzonego przez Inspektora nadzoru, sporządzonego na podstawie kosztorysu ilościowo-wartościowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość faktury przejściowej nie może przekroczyć 50 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust.2.
4. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy i dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich prace, zgodnie z zawartą umową o Podwykonawstwo.
5. Do faktury przejściowej i końcowej Wykonawca dołączy faktury wystawione przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z dowodami ich zapłacenia bądź oświadczenia Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu względem nich wszystkich wymaganych na dany okres należności. Oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny jednoznacznie potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich należnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z Umów o podwykonawstwo.
6. W przypadku niezrealizowania robót budowlanych, dostaw lub usług przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem Odbioru częściowego i wystawieniem faktury przejściowej lub jeżeli roszczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – Wykonawca do faktury przejściowej załącza oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w tym zakresie.
7. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 5 i ust. 6, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 5 i ust. 6 nie wywołuje skutku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień, w przypadku wątpliwości dotyczących w/w składanych dokumentów.
9. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacone przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane



przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

10. Zamawiający zapłaci za wykonane roboty w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
11. W razie nieregulowania przez Wykonawcę należności Podwykonawców w umówionym terminie, zapłata przez Zamawiającego faktur Podwykonawcy zwalnia z długu Zamawiającego względem Wykonawcy do wysokości zapłaconych kwot
12. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót zamiennych, ustalone będzie na podstawie kosztorysów zamiennych, w oparciu o obmiar robót potwierdzony przez Inspektora nadzoru, przy przyjęciu elementów kosztorysowania dla wyrobów budowlanych i pracy sprzętu, wg kosztorysu ofertowego:

robocizogodzina	- .....	zł
koszty ogólne (pośrednie)	- .....	%
koszty zakupu	- .....	%
zysk	- .....	%
13. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych bądź innych niewycenionych w ofercie elementów robót, których Wykonawca nie skalkulował z powodu ich braku w przedmiarze robót, wynagrodzenie za te roboty, elementy robót zostanie ustalone na takich zasadach, jak dla robót zamiennych, tj. opisanych w ust. 12 i 14.
14. W przypadku konieczności ustalenia nakładów rzeczowych, stawek i cen jednostkowych dla kalkulacji poszczególnych elementów nie występujących w kosztorysie ofertowym, stosowane będą aktualne ceny rynkowe dla okresu realizacji, lecz nie wyższe niż średnie publikowane przez SEKOCENBUD.

## **VII. KARY UMOWNE**

### **§ 18.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za niedotrzymanie terminu rozpoczęcia robót, w wysokości 150 zł, liczone za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu z §4 ust. 1 pkt 1, do dnia faktycznego rozpoczęcia robót włącznie,
  - 2) za niedotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy, w wysokości 150 zł, liczone za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu określonego w §4 ust. 1 pkt 3, do dnia odbioru końcowego włącznie,
  - 3) za opóźnienie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, do dnia ich faktycznego usunięcia włącznie,
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §17 ust. 2.
  - 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 300 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

- 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu określonego w §7 ust. 6 umowy,
  - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu określonego w §7 ust. 10 i ust. 13 umowy,
  - 9) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu określonego w §7 ust. 9 i ust. 14 umowy,
  - 10) za dopuszczenie do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca i Podwykonawca zgłoszony do ich wykonywania zgodnie z zasadami określonymi Umową, w wysokości 150 zł, za każdy dzień wykonywania przez ten podmiot robót budowlanych,
  - 11) za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, na warunkach określonych §14 ust. 1 i 2 umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień uchybienia obowiązku.
2. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a także z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
  4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 19.**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w §17 ust. 2, z tym zastrzeżeniem, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 145a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## VIII. ZMIANA UMOWY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 20.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy, w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT,
  - 2) w zakresie dotyczącym udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Oznacza, to możliwość dopuszczenia podwykonawców na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SIWZ oraz w umowie.
  - 3) zmiany terminu:
    - a) będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności zawieszenia robót przez Zamawiającego, z przyczyn nie zwinionych przez Wykonawcę, wynikających z konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej,
    - b) ze względu na siłę wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,  
Wydłużenie okresu realizacji robót, a tym samym czasu trwania umowy będzie odpowiadać okresowi ich zawieszenia. Na tę okoliczność kierownik robót sporządzi wpis w dzienniku robót, który potwierdzi Inwestor zastępczy,
    - c) będącej następstwem konieczności wykonania robót/ prac dodatkowych lub robót zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia inwestycji,
  - 4) zmiany wynagrodzenia, z powodu:
    - a) nieuwzględnienia w kosztorysie ofertowym elementów robót niezbędnych do wykonania zamówienia, które nie zostały skalkulowane z powodu ich niewykazania w przedmiarze robót.  
Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana po potwierdzeniu przez projektanta zasadności uwzględnienia tych elementów robót w przedmiarze i potwierdzeniu powyższego przez Inwestora zastępczego – Inspektora nadzoru.
    - b) konieczności zwiększenia obmiaru robót w poszczególnych pozycjach kosztorysowych, z powodu wystąpienia różnic pomiędzy ilościami przyjętymi w przedmiarach robót a faktycznie występującymi w obiekcie.  
Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru zasadności powyższego.
  - 5) możliwości wykonania robót zamiennych lub zamiany materiałów i urządzeń, w przypadkach określonych w §3 ust. 18 i 19 SIWZ.
3. Zwiększenie ilości poszczególnych elementów wyceny robót – obmiaru robót, nie stanowi zmiany umowy, pod warunkiem, że zmiana ta nie wpłynie na zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w §17 ust. 2.
4. Nie stanowi zmiany umowy zmniejszenie ilości poszczególnych elementów wyceny robót – obmiaru robót.

## **§ 21.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku:
  - 1) opisanym w § 19,
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, złożonego na piśmie,
  - 3) gdy Wykonawca samowolnie przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni lub odmówił realizacji umowy
  - 4) gdy jakość i terminowość robót nie gwarantują wykonania przedmiotu umowy bez wad i opóźnień,
  - 5) powierzenia przez Wykonawcę realizacji umowy lub części umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, o której mowa w § 7,
  - 6) istotnego naruszenia postanowień umowy, a zwłaszcza wykonania robót niezgodnie z projektem, przy zastosowaniu niewłaściwych materiałów lub w sposób rażąco zagraża bezpieczeństwu pracowników,
  - 7) powtarzających się naruszeń obowiązku, o którym mowa w §14,
  - 8) gdy Wykonawca rażąco naruszył inne postanowienia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy powinno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonania umowy.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych wyrobów budowlanych, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 4) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty przerwane oraz zabezpieczające,
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy, usunie z terenu robót urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione pod rygorem uznania, że pozostawione mienie Wykonawcy zostało porzucone z zamiarem wyzbycia się własności oraz powstania obowiązku zapłaty kosztów przechowywania i dozoru tego mienia według stawek określonych przez Zamawiającego,
  - 6) Zamawiający zobowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w terminie do 30 dni od przedłożenia faktury,
    - b) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 22.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy po wyczerpaniu drogi polubownej rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 23.

Adresy Stron, podane w niniejszej umowie są równocześnie adresami dla korespondencji. Strony powiadomią się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana pod ten adres została skutecznie doręczona.

#### § 24.

1. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy, wymienione w ust. 2 pkt. 2-5
2. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
  - 1) Umowa
  - 2) STWiORB, Rysunki/Rzuty
  - 3) Przedmiary robót,
  - 4) SIWZ (w zakresie nie ujętym wyżej),
  - 5) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część Kosztorysem ofertowym.

#### § 25.

Umowę niniejszą sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Wykonawcy oraz trzy dla Zamawiającego.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA